

Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica TVRI010005

IPSIA GALILEI CASTELFRANCO VENETO

Indice

Sommario

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

3.2 Tempi di attuazione delle attività

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

4 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Avviare percorsi di miglioramento del profilo comportamentale degli studenti

Traguardi: Riduzione del del 5% rispetto alla rilevazione di riferimento; Miglioramento del numero di giorni di sospensione disciplinare, e del voto medio di condotta per classe

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

1. Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.
2. Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.
3. Compilazione Piano Annuale per l'inclusione
4. Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione
5. Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.
6. Realizzazione di curricoli verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali
7. Ridefinizione del patto di corresponsabilità.
8. Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale

Priorità 2

Feedback sulla scelta postdiploma del diplomato e coerenza tra la scelta ed il percorso formativo di Istituto

Traguardi: Rilevare, attraverso interviste e/o questionari, cartacei oppure on line, almeno il 50% dei diplomati

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

1. Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.
2. Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.
3. Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.
4. Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.
5. Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.
6. Realizzazione di curricoli verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali

7. Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

Obiettivo di processo	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.	4	3	12
Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.	3	5	15
Compilazione Piano Annuale per l'inclusione	5	4	20
Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione	5	3	15
Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.	5	3	15
Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.	4	4	16
Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.	3	4	12
Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.	4	4	16
Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.	5	4	20
Realizzazione di curricula verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali	4	5	20
Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni	4	5	20
Ridefinizione del patto di corresponsabilità.	5	3	15
Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale	3	4	12

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivi di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.	Lavagna Lim in almeno metà aule e turnazione dei giorni di utilizzo delle classi nelle aule; proiettore fisso in tutti i laboratori, possibilmente multimediale	numero di interventi per l'attuazione dell'obiettivo e loro risultato	check list degli interventi
Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.	coinvolgimento di rappresentanti e genitori al funzionamento dell'Istituto	numero e tipologia di incontri proposti, numero e percentuale di popolazione partecipante	compilazione di moduli predisposti (questionari di opinione, questionari di soddisfazione sulla riunione) da parte delle famiglie partecipanti, firma di partecipazione.
Compilazione Piano Annuale per l'inclusione	Uniformità delle procedure di inclusione, miglioramento delle pratiche didattiche inclusive e del successo formativo degli alunni con BES; miglioramento del clima d'istituto e della disciplina in generale	numero di documenti innovativi prodotti; numero di note e sospensioni disciplinari per classe; esiti degli alunni con BES o altri casi di differenziazione	registro delle attività tenuto dal GLI ; Tabelle di frequenze dei provvedimenti disciplinari estratte dalla segreteria didattica agli scrutini intermedi e finali; analisi dei voti degli alunni con BES, fatta dai CdC
Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione	Costituzione di un GLI operativo che coinvolga anche docenti di discipline curricolari; ampliamento e differenziazione delle progettazioni di didattica personalizzata, che considerino le specifiche difficoltà osservate in apprendimento e risultati	numero di componenti del GLI e numero-tipo classi concorso; numero di riunioni svolte; numero di progettazioni innovative individualizzate; numero di studenti coinvolti per tipo di progettazione; variazione dei risultati osservati nei voti	Compilazione di registri di monitoraggio; analisi della variazione dei voti tra prova di ingresso, pagelle di gennaio, interquadrimestre, finale; analisi del questionario di soddisfazione- autovalutazione docenti, studente, genitore
Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.	Uniformare le procedure di Asl, validare l'analisi dei risultati, migliorare la collaborazione con le aziende, migliorare il grado di soddisfazione degli attori del progetto Asl	numero di interventi della Funzione strumentale; numero di documenti procedurali prodotti o implementati, grado di soddisfazione raggiunto, numero di assunzioni in azienda degli ex tirocinanti	registro delle attività della Funzione strumentale; Analisi dei diari e questionari Asl
Potenziamento del Comitato Tecnico	Confronti sul contesto aziendale del territorio,	Numero e tipo dei componenti il CTS, numero	registro CTS

Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali	adeguamento dell'offerta formativa e dei curricula, implementazione dei processi ed obiettivi dei progetti di Alternanza scuola lavoro	di riunioni	
Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.	Riduzione degli insuccessi e della dispersione scolastica, rimotivazione allo studio, diminuzione degli insuccessi disciplinari dell'Istituto	numero e tipo di azioni di riorientamento, numero di soggetti coinvolti; voto di condotta, patente etica; monitoraggio del miglioramento del riorientamento nel caso di permanenza nell'Istituto con diverso indirizzo-corso.	registro di monitoraggio; voti medi di condotta e di patente etica a fine anno scolastico delle classi dei soggetti riorientati
Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.	Avviare rilevazioni sistematiche di monitoraggio dei processi scolastici e sul grado di soddisfazione	numero e tipo di questionari predisposti.	Registro apposito, contenente anche le date di somministrazione ed analisi dei questionari
Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.	monitoraggio dei percorsi post-diploma degli studenti, settaggio conseguente dell'offerta formativa.	numero di questionari risposti.	questionari predisposti somministrati in presenza al momento della riunione formale per la consegna del diploma, questionari on line
Realizzazione di curricula verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali	avere curricula scolastici da spendere in modo efficace nel mondo produttivo; aumento del numero di diplomati assunti o in formazione post-diploma	numero di riunioni di dipartimento, valutazione della coerenza del curriculum con le operatività delle aziende nel territorio; numero e percentuale di assunzioni o di iscrizioni a corsi di formazione superiore, ad un anno dal diploma	questionari (ai diplomati, agli attori di Alternanza Scuola lavoro, al CTS)
Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni	Uniformare i curricula fra le sezioni delle classi, mantenere bassa la varianza dei risultati	numero di verifiche comuni somministrate e verifica dell'avvenuto conseguente confronto dei risultati; variabilità intra e inter classi	registro apposito per disciplina; dati Invalsi sulla varianza
Ridefinizione del patto di corresponsabilità.	Migliorare la consapevolezza e la partecipazione di tutti i soggetti attori, migliorare l'autostima ed il comportamento degli	numero e tipo di riunioni con i genitori e numero e percentuale di partecipanti per classe e/o per istituto ed eventuale correlazione col numero di note per classe;	registro di monitoraggio da compilare contestualmente alle riunioni da parte del responsabile; resoconto del numero di note e sospensioni per mese e

	studenti	numero di sospensioni a fine anno	classe, fatto dalla segreteria didattica
Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale	Sviluppo e miglioramento delle competenze di cittadinanza, del coinvolgimento e motivazione allo studio e miglioramento dei risultati scolastici sia in termini di voti che di comportamento disciplinare	numero di giudizi sospesi a giugno, voto medio per classe e disciplina; numero di sospensioni disciplinari a fine anno e voto medio di condotta per classe: confronti annuali.	monitoraggio dei risultati tramite segreteria didattica

2. Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Obiettivi di processo elencati	Azione prevista	Effetti a medio termine	Effetti a lungo termine
Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.	Fornire le aule di strumenti multimediali moderni (LIM, proiettori..);	Effetti positivi miglioramento del coinvolgimento degli studenti Effetti negativi poca collaborazione fra docenti esperti e meno esperti nell'uso delle nuove tecnologie	Effetti positivi modernizzazione degli stili di apprendimento Effetti negativi abbandonare la sperimentazione continua
Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.	Promuovere incontri con i rappresentanti di Istituto e di Classe dei genitori e degli studenti	Effetti positivi promuovere la mission d'istituto, migliorare la consapevolezza dell'importanza dell'Istituto e dei suoi progetti a livello regionale e nazionale, aumentare la partecipazione media agli incontri promossi dalla scuola Effetti negativi Non riuscire a conciliare spazi e tempi con gli impegni diversi dei vari attori	Effetti positivi Migliorare la considerazione dell'Istituto nel territorio della zona; migliorare il clima d'Istituto ed il comportamento in classe degli studenti Effetti negativi Non previsti

	<p>Compilazione Piano Annuale per l'inclusione</p>	<p>Programmazione del monitoraggio del piano annuale; sottogruppi di lavoro per la creazione di materiale didattico di supporto e di verifiche valutative nelle diverse discipline; analisi di eventuali casi di differenziazione (ad es neo-immigrati)</p>	<p>Effetti positivi Uniformità delle procedure di inclusione, differenziazione e allargamento dei campi di intervento; ampliamento della collaborazione all'interno dell'Istituto, miglioramento delle pratiche didattiche inclusive</p> <p>Effetti negativi Carenza di diffusione all'interno dell'Istituto delle procedure e dei dati analizzati</p>	<p>Effetti positivi Miglioramento del successo formativo degli studenti, in particolare con BES o extracomunitari; miglioramento del clima d'Istituto, dell'integrazione scolastica degli studenti e diminuzione dei procedimenti disciplinari di sospensione</p> <p>Effetti negativi poco coinvolgimento di eventuali docenti di nuova nomina</p>
	<p>Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione</p>	<p>Costituzione del GLI E predisposizione del Piano Annuale per l'Inclusione</p>	<p>Effetti positivi Analisi dei problemi d'inclusione dell'Istituto e loro risoluzione</p> <p>Effetti negativi Mancanza di partecipazione al gruppo di docenti di discipline comuni, oltre a quelli di sostegno</p>	<p>Effetti positivi Coordinamento del funzionamento del gruppo al suo interno e collaborazione con altri docenti</p> <p>Effetti negativi Poca collaborazione con altri docenti oltre ai componenti del GLI</p>
	<p>Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.</p>	<p>La Funzione Strumentale mantiene i rapporti con il CTS e con le aziende, cercando nuovi associati, e con contatti ad inizio anno scolastico per spiegare i nuovi indirizzi dei curricula e sondare la disponibilità ai tirocini di alternanza</p>	<p>Effetti positivi supporto dei tutor Asl scolastici, diffusione della mission d'istituto</p> <p>Effetti negativi Non previsti</p>	<p>Effetti positivi Corretto funzionamento dei progetti Asl; aumento della percentuale di assunzioni nelle aziende che accolgono i tirocinanti</p> <p>Effetti negativi Non previsti</p>
		<p>La Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di Asl predispone le procedure e i documenti da usare in Alternanza</p>	<p>Effetti positivi Ottenerne uniformità delle procedure fra le classi e fra gli indirizzi, semplificazione dell'iter procedurale e della valutazione dei risultati, analisi dei dati resi confrontabili</p> <p>Effetti negativi Carenza di personalizzazione dei</p>	<p>Effetti positivi miglioramento della collaborazione con le aziende e con i tutor aziendali</p> <p>Effetti negativi Non previsti</p>

			percorsi di Asl all'interno delle procedure standard	
		La Funzione Strumentale raccoglie ed analizza i dati dei feedback ottenuti attraverso le relazioni dei tutor d'azienda e dei tutor scolastici	Effetti positivi valutazione di percorsi di alternanza e diffusione e condivisione dei risultati Effetti negativi Non previsti	Effetti positivi miglioramento dei percorsi di alternanza sia nei contenuti che nelle modalità Effetti negativi Non previsti
Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.	Elezione dei rappresentanti di un Comitato Tecnico Scientifico, composto da docenti, rappresentanti delle istituzioni pubbliche, delle aziende, delle unioni di categoria	Effetti positivi Confronto fra i vari attori partecipanti, raccolta di informazioni sulle emergenze del territorio, possibilità di adeguarne l'offerta formativa ed i curricoli, implementazione dei processi ed obiettivi dei progetti di Alternanza scuola lavoro. Effetti negativi pericolo di difficoltà di inclusione e coinvolgimento di tutti i docenti e discipline nel processo di analisi confronto e miglioramento	Effetti positivi termine Adeguamento dei curricoli alle risorse del mondo del lavoro Effetti negativi Appiattimento della spinta alla ricerca e sperimentazione	
Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.	Individuare situazioni di disagio tramite questionari ai CdC e colloqui individuali mirati con gli studenti per valutare l'eventuale riorientamento con percorsi di sostegno e accompagnamento alla ridefinizione del percorso scolastico	Effetti positivi Coordinamento di attività volte alla riduzione degli insuccessi scolastici Effetti negativi Poca collaborazione dei Cdc	Effetti positivi Riduzione degli insuccessi e della dispersione scolastica, rimotivazione allo studio Effetti negativi Non previsti	
Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.	Promozione di un gruppo di lavoro per predisporre di questionari di rilevazione dati sullo svolgimento, soddisfazione e monitoraggio dei processi scolastici	Effetti positivi raccogliere dati ed operare riflessioni su diversi processi: percorsi post-diploma, corrispondenza fra offerta formativa della scuola e richieste del territorio, soddisfazione dell'utenza, Effetti negativi Avere un carico di lavoro	Effetti positivi Operare scelte di miglioramento continuo dei processi alla luce dell'analisi dei dati raccolti Effetti negativi Canalizzazione settoriale dei fenomeni e dei processi; carenza di informazione e partecipazione dei docenti, soprattutto di nuova nomina	

			non distribuito fra gli insegnanti	
	Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.	monitoraggio dei percorsi post-diploma degli studenti, tramite questionari da predisporre e somministrare	Effetti positivi accordo tra offerta formativa della scuola e le esigenze del territorio Effetti negativi a medio termine Non previsti	Effetti positivi miglioramento della percentuale di diplomati assunti Effetti negativi a lungo termine eccesso di specializzazione del curriculum
	Realizzazione di curricoli verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali	Riunioni di dipartimento professionale per approntare un curriculum verticale nei due indirizzi quinquennali manutenzione-produzione e implementare il curriculum triennale regionale	Effetti positivi realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente legate ai curricoli verticali Effetti negativi possibile carenza di collegamento dei curricoli con il mondo del lavoro	Effetti positivi sviluppo, confronto, coerenza interna dei curricoli e collegamento con altre discipline Effetti negativi eventuale permanenza di mancanza di interazione e collegamento interno fra le discipline ed esterno con il mondo del lavoro
		Analisi delle risorse e dei bisogni del mondo del lavoro del territorio circostante	Effetti positivi ottenere indicazioni per approntare curricoli scolastici adeguati al territorio Effetti negativi appiattimento dell'originalità dei curricoli	Effetti positivi avere curricoli scolastici da spendere in modo efficace nel mondo produttivo Effetti negativi inibire la sperimentazione didattica scientifica, dalla quale anche il mondo produttivo potrebbe trarre ispirazione
	Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni	Approntare e somministrare prove di verifica comuni nelle diverse discipline, creare dei data base delle verifiche, predisporre verifiche multidisciplinari anche sotto forma di prove esperte. Confrontare i risultati fra classi parallele.	Effetti positivi Uniformare i curricoli fra le sezioni delle classi; avere la possibilità di evidenziare aspetti o situazioni critiche tramite il confronto dei risultati Effetti negativi non procedere all'analisi dei risultati, non coordinarsi fra docenti delle stesse materie, non relazionarsi fra docenti di discipline e curricoli differenti	Effetti positivi miglioramento dei risultati scolastici, miglioramento delle capacità di analisi ed astrazione degli studenti Effetti negativi non migliorare il processo a causa di scarsa integrazione fra i docenti

Ridefinizione del patto di corresponsabilità.	Programmare riunioni con i rappresentanti dei genitori per la rilettura del patto di corresponsabilità e la sua ridefinizione e semplificazione	Effetti positivi Dare importanza al patto di corresponsabilità e renderlo più facilmente interpretabile e condivisibile per i genitori e per tutti i soggetti coinvolti Effetti negativi Non previsti	Effetti Migliorare la consapevolezza e la partecipazione di tutti i soggetti attori, migliorare l'autostima ed il comportamento degli studenti Effetti negativi Non previsti
Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale	Costituire una commissione di studio di docenti per sviluppare moduli disciplinari o interdisciplinari con metodi di didattica innovativa; modernizzare i laboratori	Effetti positivi tramite le metodologie didattiche moderne (learning by doing, project work, problem solving, e-learning..) si sviluppa lo spirito critico, lo spirito imprenditoriale, si migliora la partecipazione degli studenti ed il conseguente clima di classe Effetti negativi si rischia di creare nicchie di curricoli differenziati fra CdC che usano o meno didattiche moderne	Effetti positivi si migliora il rendimento disciplinare e il livello di competenze di cittadinanza Effetti negativi si rischia di differenziare i rendimenti tra classi parallele, aumentando varianza dei risultati

3. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

3.1 Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti				
Ufficio Tecnico				
Personale ATA				
Altre figure	Acquisire ed installare strumenti multimediali	20		Progetti PON-MIUR

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Predisposizione azioni di coinvolgimento delle famiglie	20	350	FIS
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

Compilazione Piano Annuale per l'inclusione

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Compilazione Piano Annuale per l'inclusione	10	175	FIS
Personale ATA				

Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione	30	525	FIS
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.	30	525	MIUR
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.	30	525	MIUR

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		

Obiettivo di processo

Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Funzione strumentale ; Azione riorientamento	30	525	MIUR
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti	20 ore 400 euro, rimborso spese	FIS
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

Obiettivo di processo

Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Realizzazione e somministrazione di questionari su esiti e/o soddisfazione	20	300	FIS
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Realizzazione questionari ed elaborazione dati	15	262,5	FIS

Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Realizzazione di curricoli verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Riunioni di dipartimenti professionali; Riunioni tra coordinatori di dipartimento e funzioni strumentali; attività volte alla valutazione della coerenza del curricolo con le operatività delle aziende nel territorio;	50		
Personale ATA				
Altre figure	Rappresentanti di associazioni di categoria, rappresentanti di aziende, CTS	3		

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

--	--	--

Obiettivo di processo

Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curricolo verticale, con prove di verifica comuni

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	riunioni sottodipartimenti	6		
Personale ATA				
Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

Obiettivo di processo

Ridefinizione del patto di corresponsabilità.

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
	Non attuata			

Obiettivo di processo

Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Predisposizione ed attuazione di progettazioni con unità didattiche laboratoriali	15	262,5	FIS
Personale ATA				

Altre figure				

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria

3.2 Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
			Azione svolta							Azione svolta

Obiettivo di processo

Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Coinvolgimento delle famiglie		azione da svolgere				azione da svolgere	azione da svolgere			

Obiettivo di processo

Compilazione Piano Annuale per l'inclusione

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Compilazione Piano Annuale per l'inclusione, Progettazione piani di studio personalizzati	Azione svolta	Azione svolta								Azione svolta

Obiettivo di processo

Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione	Azione svolta				Azione svolta				Azione svolta	

Obiettivo di processo

Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Supporto Alternanza Scuola Lavoro: Uniformare le procedure di Asl, validare l'analisi dei risultati, migliorare la collaborazione con le aziende	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)

Obiettivo di processo

Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.	azione (in corso)	azione (in corso)				azione (in corso)	azione (in corso)		azione (in corso)	azione (in corso)

Obiettivo di processo

Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Riorientamento					azione (in corso)				azione (in corso)	

Obiettivo di processo

Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Azione da svolgere										

Obiettivo di processo

Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Raccolta dati sugli esiti post-diploma degli studenti: predisposizione, somministrazione questionari ed elaborazione dei dati						azione (in corso)			azione svolta	azione svolta

Obiettivo di processo

Realizzazione di curricula verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Monitoraggio processo; predisposizione strumenti di analisi sui risultati dei diplomati				azione (in corso)						azione (in corso)
Dipartimenti professionali; Riunioni tra coordinatori dipartimenti professionali e funzioni strumentali, Riunioni con CTS	azione (in corso)		azione (in corso)				azione (in corso)		azione (in corso)	azione (in corso)

Obiettivo di processo

Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Riunioni	azione			azione					azione	

sottodipartimenti per analisi curricoli e per predisposizione verifiche comuni e confronto risultati	(in corso)			(in corso)					(in corso)	
--	------------	--	--	------------	--	--	--	--	------------	--

Obiettivo di processo

Ridefinizione del patto di corresponsabilità.

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
azione non svolta										

Obiettivo di processo

Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale

Tempistica delle attività

Attività	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Predisposizione ed attuazione di progettazioni con unità didattiche laboratoriali	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	azione (in corso)	

3.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo

Approntare aule in cui sia presente una LIM o un proiettore multimediale.

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di interventi per l'attuazione dell'obiettivo e loro risultato

Strumenti di misurazione

check list degli interventi

Criticità rilevate:.....

Progressi rilevati:.....

Modifiche/necessità di aggiustamenti:.....

Obiettivo di processo

Coinvolgimento delle famiglie per la partecipazione a incontri di formazione.

Data di rilevazione

15/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero e tipologia di incontri proposti, numero e percentuale di popolazione partecipante

Strumenti di misurazione

compilazione di moduli predisposti (questionari di opinione, questionari di soddisfazione sulla riunione) da parte delle famiglie partecipanti, firma di partecipazione.

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Compilazione Piano Annuale per l'inclusione

Data di rilevazione

15/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di documenti innovativi prodotti; numero di note e sospensioni disciplinari per classe; esiti degli alunni con BES o altri casi di differenziazione

Strumenti di misurazione

registro delle attività tenuto dal GLI ; Tabelle di frequenze dei provvedimenti disciplinari estratte dalla segreteria didattica agli scrutini intermedi e finali; analisi dei voti degli alunni con BES, fatta dai CdC

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Costituzione Gruppo di lavoro per Inclusione

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di componenti del GLI e numero-tipo classi concorso; numero di riunioni svolte; numero di progettazioni innovative individualizzate; numero di studenti coinvolti per tipo di progettazione; variazione dei risultati osservati nei voti

Strumenti di misurazione

Compilazione di registri di monitoraggio; analisi della variazione dei voti tra prova di ingresso, pagelle di gennaio, interquadrimestre, finale; analisi del questionario di soddisfazione-autovalutazione docenti, studente, genitore

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Funzione Strumentale di supporto ai docenti tutor di ASL.

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di interventi della Funzione strumentale; numero di documenti procedurali prodotti o implementati, grado di soddisfazione raggiunto, numero di assunzioni in azienda degli ex tirocinanti

Strumenti di misurazione

registro delle attività della Funzione strumentale; Analisi dei diari e questionari Asl

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Potenziamento del Comitato Tecnico Scientifico e dei rapporti con le aziende territoriali.

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

Numero e tipo dei componenti il CTS, numero di riunioni

Strumenti di misurazione

registro CTS

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Progettazione di percorsi di riorientamento continuo.

Data di rilevazione

15/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero e tipo di azioni di riorientamento, numero di soggetti coinvolti; voto di condotta, patente etica; monitoraggio del miglioramento del riorientamento nel caso di permanenza nell'Istituto con diverso indirizzo-corso.

Strumenti di misurazione

registro di monitoraggio; comparazione voti medi di condotta e di patente etica tra i due quadrimestri, anche delle classi dei soggetti riorientati

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Promozione di un gruppo di lavoro per la realizzazione di questionari.

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero e tipo di questionari predisposti

Strumenti di misurazione

Registro apposito, contenente anche le date di somministrazione ed analisi dei questionari

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Raccolta di dati relativi ai percorsi scelti dagli studenti nel post diploma.

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di questionari risposti

Strumenti di misurazione

questionari predisposti somministrati in presenza al momento della riunione formale per la consegna del diploma; questionari on line

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Realizzazione di curricula verticali di dipartimento orientati alle richieste territoriali

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero e percentuale di assunzioni o di iscrizioni a corsi di formazione superiore, ad un anno dal diploma

Strumenti di misurazione

questionari (ai diplomati, agli attori di Alternanza Scuola Lavoro)

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo
numero e tipo di riunioni

Strumenti di misurazione
Verbali, o registro predisposto

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Realizzazione di programmazioni disciplinari comuni strettamente collegate al curriculum verticale, con prove di verifica comuni

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo
numero di verifiche comuni somministrate e verifica dell'avvenuto conseguente confronto dei risultati; variabilità intra e inter classi

Strumenti di misurazione
registro apposito per disciplina; dati Invalsi sulla varianza

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Obiettivo di processo

Ridefinizione del patto di corresponsabilità. (non attuato)

Obiettivo di processo

Sviluppo di programmi disciplinari in funzione di una didattica fortemente laboratoriale

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

voto medio per classe e disciplina; numero di giudizi sospesi, numero di sospensioni disciplinari e voto medio di condotta per classe: confronti annuali.

Strumenti di misurazione

registri

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

numero di programmazioni e/o UDA con metodologia laboratoriale predisposte e numero di attuate

Strumenti di misurazione

registri

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

Data di rilevazione

30/06/2017

Indicatori di monitoraggio del processo

voto medio per classe e disciplina; voto medio di condotta per classe (confronti con dati di primo quadrimestre)

Strumenti di misurazione

registri

Criticità rilevate

Progressi rilevati

Modifiche/necessità di aggiustamenti

4. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

4.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

In questa sezione si considererà la dimensione della valutazione degli esiti, facendo esplicito riferimento agli indicatori che erano stati scelti nel RAV come strumenti di misurazione dei traguardi previsti.

Priorità

1°: Avviare percorsi di miglioramento del profilo comportamentale degli studenti

Esiti

Risultati scolastici

Data rilevazione

30/06/2017

Indicatori scelti

numero di giorni di sospensione disciplinare, voto medio di condotta per classe

Risultati attesi

in un anno diminuzione del 3% delle sospensioni; miglioramento di mezzo voto medio di condotta

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

Priorità

2°: Feedback sulla scelta postdiploma del diplomato e coerenza tra la scelta ed il percorso formativo di Istituto

Esiti

Risultati a distanza

Data rilevazione

30/06/2017

Indicatori scelti

Numero e proporzione di questionari risposti dai diplomati e relative risultanze: coerenza fra tipo di occupazione dichiarata e curriculum scolastico svolto; tempo medio di attesa per una occupazione

Risultati attesi

Rilevare almeno il 50% dei diplomati; coerenza al curriculum almeno per la metà dei rispondenti; tempo medio di occupazione inferiore ai sei mesi

Risultati riscontrati

Differenza

Considerazioni critiche e proposte di integrazione e/o modifica

4.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna

Riunioni del team dirigenza; esposizioni al Collegio docenti; costituzione di sottogruppi di lavoro

Persone coinvolte

Strumenti

Considerazioni nate dalla condivisione

4.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno ed esterno della scuola

Metodi/Strumenti

Esposizione al Collegio Docenti, pubblicazione nel sito della scuola

Destinatari

docenti

Tempi

Collegio a fine anno, sito in aggiornamento periodico

4.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Pier Antonio Perazzetta	Dirigente Scolastico
Nazzareno Bolzon	Collaboratore vicario del Dirigente
Regina Stocco	Collaboratrice del Dirigente
Antonio Ciccarese	Funzione strumentale Area rapporti con l'esterno, tirocini
Vittoria Bertolini	Funzione strumentale Area Orientamento
Mirco Tosatto	Funzione strumentale Area POF
Antonella Cetti	Referente RAV